戸籍証明書等郵送請求書

長 様

平成 年 月 日

必要な戸籍等の表示	本 籍	大字		番地
	筆頭者 (戸籍の最初に書かれている方 ※亡くなられてもかわりません。)			
必要な証明書の種類		とうほん 同居戸籍の中の 謄本 全員が載っています	しょうほん 必要な方の部分のみ 抄本 (必要な方のお名前を記入)	
	戸 籍 1通450円	全部事項証明 通	個人事項証明 お名前() 通	
	除籍・改製 原戸籍 1通各750円 ※その方により戸籍の種類や通数が異なりますので、何が必要か右の1~4の中から選んでください。		どなたのものが何通必要ですか お名前() 通	
	戸籍の附票 1通300円	通 証明したい住所があればメモ欄に	どなたのものが何通必要ですか お名前() 通	
	身分証明書 1通300円	※身分証明書はご自分のもの以外は原則委任状が必要になります。 どなたの分が何通必要ですか お名前() 通		
	その他	具体的な証明の種類	通数	通
	請求する方	住 所	〒	
	氏 名	※昼間の時間帯に連絡が付く電話番号 () - 生年月日 年 月 日 (印) 日 携帯・自宅・会社		
請求者と戸籍との関係 ^{○で囲む}	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他 () 上記以外の第三者請求 具体的に()			
使いみち (提出先)	戸籍届出 ・ パスポート申請 ・ 金融機関 公的年金申請 (厚生、国民、共済、厚生年金基金) その他 ()			
<メモ> 必要に応じて記入してください	1. 最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は教えて下さい。 平成 年 月 日 届 (届出市町村:) 2. その他			

戸籍の請求には請求書と次のものが必要になります。市区町村により請求方法や必要書類、手数料(上記の手数料は昭和村の金額)等が異なる場合がありますので、本籍地にあらかじめ電話で確認のうえ、請求するようにしてください。

- 手数料(郵便局発行の定額小為替又は、現金書留) 同封した手数料 円
- 返信用封筒(切手を貼って、請求者の住所を返送先としてご記入ください。何通か請求する場合は大きめの封筒と切手を余分に同封ください。)
- 本人確認書類(請求者の運転免許証または、住民基本台帳カードの写し、ない場合は請求者の住所が確認できる健康保険証等身分証明書の写し)

※偽り、その他不正の手段によって戸籍証明書の交付を受けた者は、30万円以下の罰金が課されます